

**កំណត់បន្ទាញក្នុងការបំពេញ ពាក្យស្នើសុំបង្វិលសងប្រាក់អាករ
លើការទិញទំនិញដោយបេសកកម្មការទូត កុងស៊ុល និង អង្គការអន្តរជាតិ**

- ប្រអប់លេខ ០១** សរសេរកាលបរិច្ឆេទនៃការទិញទំនិញមួយមុខ ឬ ខែដែលទិញទំនិញច្រើនមុខរួមជាមួយគ្នា ។
- ប្រអប់លេខ ០២** សម្រាប់ការិយាល័យរបបពិតប័ណ្ណ ។
- ប្រអប់លេខ ០៣** សរសេរឈ្មោះស្ថានទូត កុងស៊ុល ឬ អង្គការអន្តរជាតិ លេខគណនីប្រាក់រៀល និងឈ្មោះធនាគារ។
- ប្រអប់លេខ ០៤** សរសេរនាម និងគោត្តនាមបុគ្គលធ្វើពាក្យស្នើសុំ ដោយបំពេញបានច្បាស់លាស់នូវអាសយដ្ឋាន ដើម្បីបញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវក្នុងការទទួលការ
បង្វិលសងប្រាក់អាករ ។ នាម គោត្តនាម និងអាសយដ្ឋាននេះ នឹងត្រូវបានកត់ត្រានៅលើមូលប័ណ្ណទានបំប្រែបង្វិលសង ។
- ប្រអប់លេខ ០៥** ផ្តល់នូវព័ត៌មានលម្អិតនៃមុខទំនិញដែលបានទិញ ។
- ប្រអប់លេខ ០៦** សរសេរទឹកប្រាក់សរុបនៃអាករលើតម្លៃបន្ថែមដែលស្នើសុំបង្វិលសង ។
- ប្រអប់លេខ ០៧** លុបចោលពាក្យណាដែលមិនត្រូវការ សរសេរឈ្មោះ ចុះហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទធ្វើលិខិតប្រកាស ។

**NOTES ON APPLICATION FOR REFUND OF VAT ON THE PURCHASE OF GOODS
BY DIPLOMATIC OR CONSULAR MISSIONS AND INTERNATIONAL ORGANIZATIONS**

- BOX 01 Insert the date of purchase of single item or the month of purchase for a series of items.
- BOX 02 Will be completed by the Real Regime Tax Office.
- BOX 03 Insert the name of the embassy, legation, or international organization, bank account number in Cambodian Riel, and
the bank's name.
- BOX 04 Insert the name of person making the claim. Provide the full address to enable the person to be identified as eligible to
receive the refund. This is the name that will be recorded on the refund cheque and the address to which the refund
will be sent.
- BOX 05 Provide the details requested for all purchases and attach an invoice.
- BOX 06 Insert the total amount of the refund claimed.
- BOX 07 Delete as appropriate, and complete the name and status in BLOCK CAPITALS.